Bogotá, D. C., 16 de agosto de 2023

Señores
**CONSORCIO VIAS DE KENNEDY 22**
**Ing. Gladys Sarita Molina Pita**
Directora de obra
Carrera 13 No 94ª-44 Oficina 501
cvk.correspondencia@gmail.com
Ciudad

**Ref.:** **Cto N° CIN-717-2022.** Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Jurídica, Ambiental, Social y de Seguridad y Salud en el Trabajo a los contratos de Obra Pública resultantes del proceso de Licitación Pública N° FDLK-LP-004-2022 cuyo objeto es: INV-014 contratar las obras de construcción por el sistema de precios unitarios a monto agotable de la malla vial local y su espacio público asociado de la Localidad de Kennedy. **Grupo 2 - COP-690-2022.**

**Asunto:** **Aprobación Informe Mensual No. 9 - Componente SST. Responde comunicación CE-CVK22-ADM-664**

Respetados Señores:

El Consorcio SCLV, con NIT No 900.547.145-2, en cumplimiento de sus obligaciones como firma interventora, informa que, una vez revisado el Informe Mensual SST No. 9 V1, del periodo comprendido del 1 al 30 de junio de 2023 y radicado por el contratista mediante comunicación CE-CVK22-ADM-664 de fecha 16 de agosto de 2023, se hacen las siguientes precisiones:

**INFORME MENSUAL SST N°9 VERSIÓN 1**

Se emite concepto de **APROBACIÓN** del contenido del PDF Informe mensual No. 9 V1 del Contratista Consorcio Vías Kennedy, el cual contiene la siguiente información:

0. INTRODUCCIÓN
1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA
1.1 GENERALIDADES
1.2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA
1.3 OBJETO DEL CONTRATO
1.4 OBJETIVO GENERAL
1.4.1. Objetivos específicos
1.5 LOCALIZACION DEL PROYECTO
1.6 ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS
1.7 ALCANCE DEL PROYECTO
1.8 PERSONAL CLAVE PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA
1.8.1. Correspondencia aprobación personal contractual
1.8.2. DOCUMENTOS ENTREGABLES

2. ACTIVIDADES SST ADMINISTRATIVAS
2.1 SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL, SALARIOS, HONORARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES
2.2 NOVEDADES DEL PERSONAL
2.2.1. Personal nuevo
2.2.2. Personal Antiguo
2.2.3. Personal Retirado
2.2.4. Personal ingreso retiro
3. ACTIVIDADES DE MEDICINA PREVENTIVA
3.1 EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES
3.1.1. Ingreso
3.1.2. Diagnóstico de condiciones de Salud
3.1.3. Periódico
3.1.4. Egreso
3.1.5. PORCENTAJE DE MUJERES CONTRATADAS.
3.2 INDUCCIONES REALIZADAS
3.3 NOTIFICACIÓN DE PELIGROS
3.4 NOTIFICACIÓN DERECHO EXAMEN DE EGRESO
3.5 ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP)
3.6 AUSENTISMO LABORAL
3.7 ESTADISTICAS DE ACCIDENTALIDAD
3.7.1 Reporte e investigación de accidentes de trabajo
3.7.2 Indicadores de Gestión.
4. ACTIVIDADES SST EN OBRA
4.1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SST
4.2 CAPACITACIONES Y CHARLAS
4.3 INSPECCIONES
4.4 COPASST
4.5 COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL
4.6 ESTADO DE LA MATRIZ DE PELIGROS
4.7 PLAN DE EMERGENCIAS
4.8 HORAS HOMBRE TRABAJADAS (HHT)
4.9 ATS, PERMISOS DE TRABAJO INCLUYE AQUELLAS DE ACTIVIDADES CRITICAS
4.10 INDICADORES DE DESEMPEÑO SG-SST
5. ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO BASICO
5.1 UNIDADES SANITARIAS
5.2 DISPOSICIÓN Y SUMINISTRO DE HIDRATACIÓN
5.3 MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS
5.4 CAMPAMENTO DE OBRA (MANEJO DE VESTIERS, SEÑALIZACIÓN, ETC)
6. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO
6.1 FICHAS DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y SST
6.2 RELACION DE CIV
6.3 COMITES DE SEGUIMIENTO SST
6.4 MESAS DE TRABAJO
6.5 REGISTRO FOTOGRÁFICO

6.6 ESTADO INFORMES SEMANALES - MENSUALES
7. CONCLUSIONES

De igual manera se emite concepto de **APROBACIÓN** de las carpetas de anexos, que se listan a continuación:

**ANEXO 1.** CERTIFICACIONES REVISOR FISCAL Y/ REPRESENTANTE LEGAL
**ANEXO 2.** PAGOS DE SALARIOS
**ANEXO 3.** FORMATO FO-AC-83
**ANEXO 4.** NOVEDADES DE PERSONAL
**ANEXO 4.1** PERSONAL NUEVO
**ANEXO 4.2** PERSONAL ANTIGUO
**ANEXO 4.3** PERSONAL RETIRADO
**ANEXO 4.4** PERSONAL INGRESO RETIRO
**ANEXO 5.** ENTREGA DE EPP
**ANEXO 6.** FORMATO 20 21 Y 23 AT
**ANEXO 7.** INDICADORES DE DESEMPEÑO
**ANEXO 8.** ACTIVIDADES SG-SST
**ANEXO 9.** COPASST
**ANEXO 10.** COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL
**ANEXO 11.** HORAS HOMBRE TRABAJADAS (HHT)
**ANEXO 12.** FICHAS AMBIENTALES Y SST
**ANEXO 13.** REGISTRO FOTOGRAFICO
**ANEXO 14.** COMUNICACIONES
**ANEXO 15.** INFORMES SEMANALES

Cordialmente,

**CONSORCIO SCLV**



**JUAN MANUEL ALBA ROJAS**
**Representante Legal**

Anexo: U233-G2-613-23 CVK RTA 664 Apro Inf men 9 SST V1-Enlace OneDrive
https://1drv.ms/f/s!AstLHY9O7kEWkt0teAQUGj0yBCDb_w?e=hedCdI

c.c. Ing. Andrés Mauricio Rojas Llanos – Infraestructura FDLK – Profesional de Apoyo
Ing. Danilo Meneses Toro – Infraestructura FDLK – Profesional de Apoyo
Archivo con anexos

Elaboró: SPGC-AMCA Revisó: SPGC Aprobó: JMAR